

Принято и рекомендовано к
утверждению
на педагогическом совете
МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.
Протокол № 6 от 01.02.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ № 2» г.

Сосенский

/Л.В. Бахаева/

2016 г.

Приказ № 4/2 от 1.02.2016



**Положение
о порядке организации промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации экстернов
в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2», г. Сосенский
Козельского района Калужской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке организации промежуточной (или) государственной итоговой аттестации экстернов в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2», г. Сосенский Козельского района Калужской области» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. N 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2», г. Сосенский Козельского района Калужской области» (далее - МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский).

1.3. С учетом потребностей учащихся и родителей (законных представителей) МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский предоставляет возможность прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации для следующих лиц, являющихся экстернами:

- учащиеся государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования в виде семейного образования и самообразования;
- учащиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;
- граждане, не завершившие обучение в общеобразовательном учреждении среднего общего образования и учреждениях начального и среднего профессионального образования;

1.4. Экстернами являются лица, зачисленные в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Экстерны, выбравшие прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский, являются учащимися МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся в соответствии со ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», только в период зачисления в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский на момент прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.6. При проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

2. Организация прохождения промежуточной аттестации.

2.1.Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский соответствующим локальным нормативным актом.

2.2.Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам учебного плана в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский.

2.3. По решению директора МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях,

осуществляющих образовательную деятельность на основании предоставленных документов, лицу, выбравшему прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации.

2.4. Промежуточная аттестация включает:

- для 2-9 классов – четвертную аттестацию,
- для 10, 11 классов - полугодовую аттестацию и предполагает оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета;
- для 2-11 классов - годовую промежуточную аттестацию, предполагающую оценку качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

2.5. Промежуточная аттестация учащихся проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский. Учащиеся и родители (законные представители) не вправе требовать от МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский конкретных (удобных именно им) сроков, периодичности и форм аттестации. Если их не устраивают предлагаемые сроки, формы или порядок прохождения промежуточной аттестации, то они вправе выбрать для прохождения промежуточной аттестации другую образовательную организацию.

2.6. Сроки и периодичность могут быть изменены по просьбе родителей (законных представителей) или учащегося при невозможности прохождения в указанные сроки по уважительной причине.

2.7. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

- Формы письменной проверки - проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; тесты; сочинения, изложения, диктанты, контрольно-измерительные материалы (КИМы).
- Формы устной проверки- проверка уровня сформированности навыка чтения, пересказа прочитанного, защита реферата, проекта, зачет, собеседование.
- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

Применяемые формы промежуточной аттестации в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский по содержанию учитывают возрастные особенности учащихся каждого уровня (начального общего, основного общего, среднего общего) образования. (Приложение 1)

2.8. Содержание контрольных работ, вопросов для собеседования, заданий и вопросов тестирования и итоговых опросов, тексты диктантов и контрольных изложений, содержание нормативов по физической культуре, содержание заданий по изобразительному искусству и технологии, критерии оценки по всем формам промежуточной аттестации разрабатываются учителем, обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются приказом директора МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.

2.9. Промежуточная аттестация за курс 2-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

2.10. Для организации промежуточной аттестации решением директора МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский формируется экзаменационная комиссия (комиссии). Экзаменационная комиссия несет коллегиальную ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, за качество и соответствие образовательным программам аттестационных материалов. За организацию и проведение промежуточной аттестации отвечает заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.

2.11. МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский составляет расписание промежуточной аттестации, доводит его до сведения родителей (законных представителей) и учащегося. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или учащиеся выбравшие прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский должны быть ознакомлены с:

- с формами проведения промежуточной аттестации;
- с требованиями к оформлению письменных аттестационных работ и (или) к форме устных ответов;
- с содержанием части образовательной программы, результаты освоения которой оцениваются в ходе аттестационного испытания, включая сведения о конкретных компетенциях, знаниях и навыках аттестационному испытанию, которыми должен овладеть учащийся.

2.12. Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой в течение 2 дней после оглашения результатов.

2.13. На письменном испытании по математике во 2-6 классах, алгебре в 7-9 классах учащимся запрещается пользоваться калькуляторами и справочной литературой. При подготовке к устному ответу по физике и химии учащиеся имеют право пользоваться моделями, лабораторным оборудованием.

2.14. Учащемуся, пропустившему аттестационное испытание по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в конкурсах, олимпиадах), необходимо сдать его в другие сроки, утверждаемые приказом директора.

2.15. При проведении аттестационного испытания в ходе промежуточной аттестации на основании предварительного заявления имеют право присутствовать родители (законные представители) учащегося. Присутствующие родители (законные представители) не вправе вмешиваться в ход аттестационного испытания, за исключением случаев нарушения законодательно охраняемых прав учащихся.

2.16. Промежуточная аттестация учащегося отражается в протоколах с пометкой "Аттестация ... (Ф.И.О.), выбравшего прохождение промежуточной аттестации экстерном в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский за курс ... класса", которые подписываются учителем и утверждаются директором. К протоколам прилагаются письменные материалы аттестационного испытания.

2.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, учащийся и его родители (законные представители) имеют право обратиться с заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский. При несогласии учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, проводившейся в письменной форме, соответствующая аттестационная работа повторно оценивается комиссией, назначаемой приказом директора МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.

2.18. Учащийся, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам основной общеобразовательной программы, признаётся прошедшим промежуточную аттестацию.

2.19. Перевод учащегося в последующий класс производится по решению педагогического совета МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский на основании положительных результатов промежуточной аттестации.

2.20. После прохождения промежуточной аттестации учащемуся, выбравшему прохождение промежуточной аттестации экстерном в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, в трёхдневный срок выдаётся справка о прохождении промежуточной аттестации экстерном.

2.21. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету повторно в сроки

определяемые МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.22. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.23. МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский несет ответственность за информирование органов управления образованием о случаях неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.24. По итогам прохождения промежуточной аттестации при отчислении из МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский экстерну выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (*Приложение 2*).

3. Организация и прохождение государственной итоговой аттестации

3.1 МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский обеспечивает включение учащегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования в Региональную базу данных участников ГИА или ЕГЭ.

3.2. МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский организует государственную итоговую аттестацию экстернов, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

3.4. Лицам, выбравшим прохождение государственной итоговой аттестации экстерном в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.

Применяемые в МКОУ «СОШ №2» г.Сосенский формы промежуточной аттестации на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. В 1-ом классе аттестация по всем учебным предметам проводится в форме собеседования. Результат: освоил учебную программу, не освоил учебную программу. Промежуточная аттестация за курс 2-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

2. Во 2-4 классах: промежуточная аттестация проводится в следующих формах:
- математика – контрольная работа
 - русский язык – контрольный диктант
 - литературное чтение – контроль техники чтения (освоил учебную программу, не освоил учебную программу);
 - окружающий мир – тестирование;
 - иностранный язык – собеседование по изученному материалу;
 - ОРКС – собеседование (освоил учебную программу, не освоил учебную программу);
 - ИЗО, технология – предоставление аттестационной комиссии выполненных работ за истекший период (не менее 3х видов: рисунок, лепка, конструирование), выполнение одной работы согласно учебного плана за изученный период;
 - музыка – собеседование по изученному материалу;
 - физическая культура - зачеты по сдаче нормативов согласно учебной программе.

3. В 5-11 классах промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

предмет	5	6	7	8	9	10	11
русский язык	диктант с грамматическим заданием	диктант с грамматическим заданием	диктант с грамматическим заданием	изложение, тест в форме ОГЭ	сжатое изложение, тест в форме ОГЭ	диктант, тест в форме ЕГЭ	диктант, тест в форме ЕГЭ
литература	собеседование	собеседование	собеседование	собеседование	сочинение	сочинение	сочинение
английский язык	собеседование	аудирование	аудирование	тест в форме ОГЭ	тест в форме ОГЭ	тест в форме ЕГЭ	тест в форме ЕГЭ
история	собеседование	собеседование	тестирование	тестирование	тестирование	тестирование	тестирование
обществознание	собеседование	собеседование	тестирование	тестирование	тестирование	тестирование	тестирование
математика	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа
информатика	-	-	итоговый опрос	тестирование	тестирование		
биология	итоговые опросы	итоговые опросы	итоговые опросы	итоговые опросы	тестирование	тестирование	тестирование
география	итоговые опросы	итоговые опросы	итоговые опросы	итоговые опросы	тестирование	тестирование	тестирование
физика			итоговые опросы	контрольная работа	контрольная работа	тестирование	тестирование
химия				итоговые опросы	итоговые опросы	тестирование	тестирование
искусство (ИЗО)	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания	тестирование			
искусство (музыка)	собеседование	собеседование	собеседование				
технология	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания	выполнение творческого задания
физическая культура	выполнение нормативов	выполнение нормативов	выполнение нормативов	выполнение нормативов	выполнение нормативов	выполнение нормативов	выполнение нормативов

Справка

о прохождении промежуточной аттестации

в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2», г.Сосенский Козельского района Калужской области

(фамилия имя, отчество)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Аттестуемый период	Оценка
1			
2			
....			

_____ класс _____
(Ф.И.О. учащегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор _____
(Ф.И.О.)

(М.П.)

«_____» _____

Справка

о предоставлении информации о состоянии дел в образовательном учреждении

в Мунципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Сосенский Калужской области

(подпись, имя, фамилия)

Удостоверение личности владельца документа

№ п/п	Наименование учебного предмета	Адрес учебного заведения	Оценка
1			
2			

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 7 (семь) листах

Директор МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский
/Д.В. Бахаева/



Директор

(С.И.И.Ф.)

(П.И.М.)

« »

